

Najczęściej oferowane usługi zarządcy:

- zawieranie umów z dostawcami mediów, wykonawcami robót, konserwatorami, dozorcami sprzątającymi, ochroną obiektu,
- prowadzenie i realizacja procedury windykacji należności od najemców, kontrahentów umów oraz właścicieli lokali,
- sporządzanie projektów regulaminów dla wspólnot właścicieli lokali,
- opracowywanie planu remontów i wstępnych kalkulacji prac,
- prowadzenie i przechowywanie dokumentacji terenowo-prawnej, technicznej i książki obiektu,
- zlecenie i nadzór nad przeglądami okresowymi wynikającymi z przepisów prawa budowlanego,
- zlecenie i nadzór nad przeglądami okresowymi wynikającymi z przepisów prawa budowlanego,
- zlecenie i kontrola bieżących napraw i konserwacji oraz zlecenie usuwania awarii i ich skutków,
- nadzór nad firmami i pracownikami wykonującymi prace na rzecz nieruchomości,
- kalkulacja i zawiadamianie właścicieli lokali o nowych stawkach zaliczek na koszty zarządu oraz opłatach eksploatacyjnych,
- przekazywanie właścicielom informacji o osobach zalegających z opłatami,
- opracowywanie planów finansowych i planów zarządzania,
- rozliczanie kosztów eksploatacji nieruchomości, wniesionych zaliczek,
- prowadzenie ewidencji kosztów nieruchomości,
- ubezpieczenia nieruchomości,
- dbanie o utrzymanie porządku i czystości w częściach wspólnych nieruchomości oraz na terenie posesji, zimowe utrzymanie otoczenia,
- zwoływanie zebrań właścicieli,
- opracowanie i wdrożenie zasad funkcjonowania wspólnot mieszkaniowych;
- przygotowywanie tematyki zebrań właścicieli,
- opracowywanie projektów uchwał i sprawozdań dla zarządu wspólnoty,
- o wyborze wykonawców prac remontowo-konserwacyjnych decyduje zarząd wspólnoty, wybierając go z grona wykonawców zaproponowanych przez zarządcę lub spoza ich grona.